



جامعة قسنطينة - 1 - الأخوة منتوري
كلية الآداب و اللغات

إعلان عن استشارة

تعلم عميدة كلية الآداب و اللغات جامعة قسنطينة 1 الأخوة منتوري

عن إجراء استشارة : استشارة رقم 2026/08

المتعلقة بصيانة وتصليح المباني الإدارية و البيداغوجية.

Travaux de Mise à Niveau :

- Blocs Sanitaires du BLC des lettres et des Bureaux Administratifs

الفصل 18/22 أشغال الصيانة

- المادة 01/18/22 صيانة وتصليح المباني الإدارية و البيداغوجية و البحثية

حصة وحيدة

هذه الاستشارة مفتوحة لكل مؤسسات المتخصصة و يمكن للمؤسسات العارضة المهتمة بهذا الإعلان سحب دفتر الشروط. يتضمن ملف تعهدات المؤسسات العارضة العروض يجب أن يوضع كل من ملف الترشيح ، العرض التقني و العرض المالي في ظرف منفصل و مختوم و يبين موضوع الاستشارة و يتضمن عبارة ملف- الترشيح - عرض تقني - عرض مالي و تجمع الأطراف الثلاثة في ظرف آخر مقفل و غير مسمى و يرسل إلى الأمانة العامة للكلية جامعة قسنطينة 1 الأخوة منتوري و يحمل إجباريا العبارة التالية: إلى السيدة : عميدة كلية الآداب و اللغات جامعة قسنطينة 1 الأخوة منتوري

استشارة رقم 2026/08

المتعلقة بصيانة وتصليح المباني الإدارية و البيداغوجية.

حصة وحيدة

لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأطراف و تقييم العروض.

ترفق العروض التقنية و المالية بالوثائق التالية و المرتبة كما يلي:

1-ملف الترشيح: يتضمن

-تصريح بالترشيح مملوء بعناية و بخط واضح و ممضي و مؤرخ و مختوم (حسب النموذج المرفق).

-التصريح بالنزاهة مملوء بعناية و بخط واضح و ممضي و مؤرخ و مختوم (حسب النموذج المرفق).

- الطبيعة القانونية للشركة (EURL، SARL... الخ).

-نسخة من مستخرج السجل التجاري.

- نسخة من رقم التعريف الجبائي و الإحصائي (NIS-NIF).

-التوطين البنكي (RIB).

-نسخة لشهادة تثبت الإيداع القانوني للحسابات الاجتماعية فيما يخص الشركات (الشخصية المعنوية) تسلم من طرف الديوان

الوطني للسجل التجاري طبقا للمادة 29 من الأمر 01-09 المؤرخة في 22/07/2009 المتضمن قانون المالية التكميلي لسنة 2009.

-نسخة من الوثائق شبه الجبائية (CNAS – CASNOS) سارية المفعول .

-نسخة من صحيفة السوابق العدلية.

- مستخرج الضرائب مصرفى أو مرفقا بجدولة الضرائب، تاريخ التحرير لا يفوق 03 أشهر (Extrait de rôle).

-نسخة من عقد الإيجار أو عقد الملكية.

- شهادة التأهيل في مجال البناء أو كل هياكل الدولة صنف 2 أو 3

- المستندات المتعلقة بالصلاحيات التي تمكن الأشخاص من إلزام الشركة (documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes a engager l'entreprise)

-وكل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المرشحين أو المتعهدين.

2- ملف العرض التقني: يتضمن

- التصريح بالاكنتاب مملوء بعناية و بخط واضح و ممضي و مؤرخ و مختوم (حسب النموذج المرفق)

- بطاقة الالتزام مملوءة بخط واضح و بعناية و مؤرخة و مختومة (حسب النموذج المرفق)

-دفتر الشروط موقع و مختوم من طرف المتعهد في جميع صفحاته متضمن عبارة " قرئ و قبل " مكتوبة بخط اليد، مملوء و ممضي من طرف المتعهد.

3- ملف العرض المالي: يتضمن

-رسالة التعهد ترفق وجوبا مع العرض المالي مؤرخة و ممضية و مختومة من طرف العارض (حسب النموذج المرفق).

-جدول الأسعار بالوحدة مملوء، مؤرخ و ممضي و مختوم.

-تفصيل كمي و تقديري مملوء، مؤرخ و ممضي و مختوم.

- حوصلة عامة Récapitulation générale

تحدد مهلة تحضير العروض بـ 10 أيام ابتداء من تاريخ أول نشر هذا الإعلان (أنظر إلى تاريخ الإعلان)

حدد أخر اجل لتسليم العروض في أخر يوم من تحضير العروض ابتداء من الساعة الثامنة والنصف (08:30) إلى الحادية عشر صباحا

(11:00) تودع بمقر الأمانة العامة للكلية جامعة قسنطينة 1 الأخوة منتوري حددت مدة صلاحية العروض

بـ 90 يوم ابتداء من أخر أجل تسليم العروض.

يتم فتح العروض التقنية و المالية في جلسة علنية في أخر يوم من تاريخ إيداع العروض على الساعة الحادية عشر صباحا (11:00)

بمقر بمقر الأمانة العامة للكلية جامعة قسنطينة 1 الأخوة منتوري.

25 ماي 2026

قسنطينة في

عميد كلية الآداب و اللغات

داقتة سامر

